

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa ochrony fizycznej realizowana dla Muzeum Okręgowego w Nowym Sączu**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum Okręgowe w Nowym Sączu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000282122

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Jagiellońska 56

1.5.2.) Miejscowość: Nowy Sącz

1.5.3.) Kod pocztowy: 33-300

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL218 - Nowosądecki

1.5.7.) Numer telefonu: 184437708

1.5.8.) Numer faksu: 18 443 78 65

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@muzeum.sacz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.muzeum.sacz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa ochrony fizycznej realizowana dla Muzeum Okręgowego w Nowym Sączu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b7e369e8-36fe-11ec-a3fb-0a24f8cd532c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00247592/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-10-27 11:46

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00245229/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Ochrona fizyczna osób i mienia w oddziałach i filiach Muzeum Okręgowym w Nowym Sączu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

Identyfikator ID dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań na miniPortalu.

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego znajduje się na stronie Internetowej Zamawiającego pod adresem <https://muzeum.sacz.pl/ochrona-danych-osobowych/>. Prosimy oferentów o zapoznanie się z ww. informacją.

Oferent w treści oferty oświadcza, iż:

- a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 lub 9 RODO,
- b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z przepisów prawa, w szczególności art. 13 i/lub 14 RODO,
- d) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, iż protokół wraz z załącznikami jest co do zasady jawny oraz załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez oferentów,
- e) jest w stanie wykazać prawdziwość oświadczeń, o których mowa w lit. od a) do d).

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: P/3/2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 479328 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „Usługa ochrony fizycznej realizowana dla Muzeum Okręgowego w Nowym Sączu”.

1. Usługa ochrony fizycznej świadczona dla oddziału Muzeum- Miasteczka Galicyjskiego położonego przy ulicy Lwowskiej 226 w Nowym Sączu realizowana będzie poprzez:

- dozоровanie obiektów i terenu oraz ochronę mienia .
- doraźne wykonywanie prac porządkowych wokół obiektów, a w okresie zimowym odśnieżanie dojeżdż do obiektów o łącznej długości ok. 150 metrów.

Ponadto:

W czasie imprez plenerowych odbywających się w Miasteczku Galicyjskim wymagane jest zabezpieczenie w postaci dodatkowego pracownika ochrony. Maksymalna ilość godzin pracy dodatkowego pracownika ochrony za cały okres obowiązywania umowy nie przekroczy 500 godzin.

2. Usługa ochrony fizycznej świadczona dla filii Muzeum - Domu Gotyckiego położonego przy ulicy Lwowskiej 3 w Nowym Sączu. Ochrona realizowana będzie jako uzupełnienie własnej ochrony Zamawiającego. Przewidywana maksymalna ilość godzin ochrony fizycznej przez cały okres trwania umowy nie przekroczy 1200 godzin i będzie realizowana poprzez:

- dozоровanie obiektu i terenu wokół obiektu oraz ochronę mienia w dniach i godzinach wskazanych przez Zamawiającego

- wykonywanie prac porządkowych wokół obiektu, (odsnieżanie i zamykanie chodników)

Obiekt Dom Gotycki to budynek o powierzchni 1314 m² zlokalizowany w Nowym Sączu przy ulicy Lwowskiej 3. Ochrona realizowana będzie jako uzupełnienie własnej ochrony Muzeum w ilości nieprzekraczającej 40 godzin miesięcznie w dniach i godzinach wskazanych w miesięcznych harmonogramach przekazywanych najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem miesiąca, którego dotyczą. W przypadku absencji chorobowej lub innych okoliczności powodujących potrzebę dodatkowej ochrony w obiekcie Dom Gotycki (zwiększenie miesięcznej ilości godzin świadczenia ochrony).

3. Teren wykonania usługi ochrony obejmuje następujące obiekty w Miasteczku Galicyjskim:

Obiekty Miasteczka Galicyjskiego :

a) ratusz, pow. zabud. 741 m², kubatura 7 224 m³, pow. użytkowa 973,40 m²,

b) dwór pow. zabud. 363,1 nr, kubatura 2 051 nr³, pow. użytkowa 467 m²,

c) dom usługowy (fotograf, zegarmistrz) pow. zabud. 117,6 m², kubatura 574,3 m³, pow. użytkowa 94,8 m²,

d) dom usługowy (garncarz) pow. zabud. 192,9 m², kubatura 1 038,7 m³, pow. użytkowa 160 m²,

e) remiza budynek parterowy pow. zabud. 92 m², kubatura 405,2 nr, pow. użytkowa 71,5 m²,

f) kapliczka św. Floriana pow. zabud. 12,9 m², kubatura 61,9 m³

g) budynek usługowy (karczma) pow. zabud. 450,86 m², kubatura 3.313,00 m³, pow. użytkowa 674,77 m²,

h) budynek obsługi (repcja) pow. zabud. 204,85 m², kubatura 1.511,00 nr', pow. użytkowa 304,41 m²,

i) budynek usługowy (sklep retro, pamiątki) pow. zabud. 68,67 nr, kubatura 359,00 nr, pow. użytkowa 53,84 nr,

j) budynek usługowy ,(ekspozycja) pow. zabud. 100,42 nr, kubatura 571,00 m³, pow. użytkowa 80,18 nr,

k) budynek usługowy (ekspozycja) pow. zabud. 93,80 nr, kubatura 536,00 nr³, pow. użytkowa 76,5

l). budynek usługowy (apteka retro) pow. zabud. 115,72 m², kubatura 801,00 m³, pow. użytkowa 84,41 m²,

m) budynek ekspozycyjny, (wystawa wnętrz) pow. zabud. 115,42 m², kubatura 922,15 nr¹, pow. użytkowa 88,56 m²,

n) budynek usługowy (piekarnia, cukiernia) pow. zabud. 156,00 m², kubatura 1.674,00 m³, pow. użytkowa 128,41 m²,

o) budynek usługowy (poczta retro) pow. zabud. 99,00 m², kubatura 892,00 m³, pow. użytkowa 77,73 m²,

p) budynek usługowy (sklepik kolonialny) pow. zabud. 87,15 m², kubatura 480,00 m³, pow. użytkowa 60,56 m²,

q) budynek ekspozycyjny, (krawiec, fryzjer) pow. zabud. 74,40 m², kubatura 415,50 m³ pow. użytkowa 53,25 m²,

r) budynek obsługi, (ochrona obiektów) pow. zabud. 59,46 m², kubatura 307,50 m³, pow. użytkowa 39,52 m², s) kapliczka słupowa z Czchowa) studnia miejska.

4. Wykonawca na własny koszt wyposaży kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w jednolite mundury z emblematami Wykonawcy i niezbędny sprzęt i środki przymusu

bezpośredniego tj.:

- pałka wielofunkcyjna
- kajdanki z kluczykami ,
- telefon komórkowy,
- identyfikator

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

Załącznik nr 1- dotyczy ochrony fizycznej realizowanej w Miasteczku Galicyjskim będącym oddziałem Muzeum Okręgowego

Załącznik nr 2 – dotyczy świadczenia ochrony fizycznej jako uzupełnienia własnej w budynku Domu Gotyckiego

Ponadto

5. Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące czynności objęte zakresem zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę zgodnie z artykułem 95 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy. Szczególne wymagania w tym zakresie opisane zostały w Projekcie Umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji warunków zamówienia.

6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 Pzp.

7. Zamawiający we własnym zakresie zapewni dostępność usługi dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. art. 100 Pzp .

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79715000-9 - Usługi patrolowe

90620000-9 - Usługi odśnieżania

90910000-9 - Usługi sprząwania

92521200-1 - Usługi ochrony wystaw i eksponatów

92522000-6 - Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2022-01-01 do 2023-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) Kryterium C- Cena wykonania zamówienia – 60 %

b) Kryterium D - Doświadczenie w ochronie obiektów kultury – 40%

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Cena wykonania zamówienia – obejmuje cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 60 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$C = (\text{najniższa cena ofertowa}) / (\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

b) Doświadczenie w ochronie obiektów kultury – zgodnie z zapisem pkt. VIII.2.d) SWZ zamawiający wymagał, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 2 usługi polegającą na świadczeniu bezpośredniej ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej na rzecz jednego zamawiającego o wartości minimum 100.000,00 zł., a usługa była wykonywana nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy Zamawiający wymaga, aby w tym zakresie Wykonawca wypełnił Załącznik nr 14 do SWZ.

Oferta zyska dodatkowe 10 pkt. za każdą następną usługę (umowę)- poczynając od trzeciej umowy - jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie lub wykonuje usługę bezpośredniej ochrony fizycznej w obiektach udostępnianych do zwiedzania, w których gromadzone są dobra kultury narodowej w sposób ciągły przez min. 12 m-cy w ostatnich 4 latach przed upływem składania ofert. Zamawiający wymaga, aby w tym zakresie Wykonawca złożył stosowne oświadczenie w treści Formularza oferty– pkt. 2 Załącznika nr 3 do SWZ.

Ilość przyznawanych punktów:

- za trzecią umowę – 10 punktów,
- za czwartą umowę – 20 punktów,
- za piątą i każdą następną umowę – 40 punktów (maksymalna liczba punktów).

W przypadku wykazania wykonania jedynie dwóch usług obejmujących ochronę budynku użyteczności publicznej zgodnie z zapisem pkt. VIII.2.d SWZ niniejszej specyfikacji za Kryterium nr II. zostanie przyznanych zero punktów.

Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę po zsumowaniu punktów uzyskanych w kryterium cena (KC), w kryterium doświadczenie Wykonawcy w obiektach instytucji kultury(KD).

$$P = Kc + KD$$

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów .

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że oferty są o takiej samej ilości punktów, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty , do złożenia ofert dodatkowych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie w ochronie obiektów kultury

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego, uprawniającą do wykonywania działalności – zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838).

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zgodnie z art. 117 ust.2 Pzp warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Pzp jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną min. 400 000 zł

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 2 usługi polegającą na świadczeniu bezpośredniej ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej -Zamawiający uzna warunek ten za spełniony jeżeli wartość każdej usługi na rzecz jednego zamawiającego wynosi minimum 100.000,00 zł., a usługa była wykonywana nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy. Wykonawca składa w celu potwierdzenia tego warunku Załącznik nr 14. 2) dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

*minimum 4 pracownikami ochrony fizycznej wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

* minimum 4 pracownikami ochrony zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r (Dz.U. z 2020, poz. 8838 t .j. z późniejszymi zm.).

* każdy z przydzielonych do ochrony pracowników jest wyposażony w telefon komórkowy działający w sieci komórkowej pozwalającej na nieograniczoną łączność w celu należytego sprawowania ochrony. Koszty opłat za połączenia reguluje Wykonawca.

Zamawiający wymaga, aby wszyscy w/w pracownicy byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, Wykonawca składa w tym zakresie oświadczenie zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 13.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą

„spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający zaleca złożenie zobowiązania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

9. Zapis ust. 8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

10. Zapis ust. 8-9 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

11. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie /tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 1192 z późniejszymi zmianami/), z zastrzeżeniem innych zasad opisanych w niniejszej SWZ lub wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), składa się w

formie przewidzianej w tym Rozporządzeniu, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.

13. Wymagania formalne składanych oświadczeń i dokumentów są określone w pkt. XVI.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 4 i nr 5 do SWZ.

2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

a) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP - w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 pkt 3-6 ustawy PZP – Załącznik nr 11 do SWZ,

b) aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego, uprawniającą do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia na terenie całego kraju,

c) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia 400.000 zł,

d) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

UWAGA! Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami informacje, o których mowa wyżej dotyczą usług faktycznie przez niego wykonanych.

e) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 do 123 Pzp.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy .

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 PZP stanowiące załączniki nr 4 oraz 5, składa każdy z Wykonawców.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Dokumenty wspólne, takie jak np.: oferta cenowa, wykaz usług głównych, wykaz osób itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
8. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
10. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
11. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści Umowy między innymi w następujących przypadkach:

- a) w przypadku wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym zmiany ustawowej stawki podatku VAT, gwałtownej dekonunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych zmian na rynku pracy, epidemii lub wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu umowy. W przypadku zajścia ww. okoliczności możliwa jest zmiana terminów wskazanych w § 2 Umowy lub sposobu ochrony obiektów oraz zmniejszenia rzeczowego umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w ilości godzin pracownika

ochrony, które będą wynikały z aktualnych potrzeb Zamawiającego w szczególności zwiększenie liczby godzin co będzie równoznaczne ze zwiększeniem odpowiedniej części wynagrodzenia. Zwiększenie może nastąpić o 10% kwoty brutto podanej w formularzu ofertowym na poszczególne usługi po stawkach wynikających z oferty.

c) Zmiany osoby przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot umowy (o ile nie wiąże się to ze zmianą Wykonawcy). W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną osobę, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności nie pozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzonych czynności) Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki, jakie zaoferował Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy wskazana nowa osoba musi posiadać uprawnienia równoważne wskazanej uprzednio przez Wykonawcę osobie.

d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w ilości godzin pracownika ochrony, które będą wynikały z aktualnych potrzeb Zamawiającego w szczególności zmniejszenia liczby godzin co będzie równoznaczne ze zmniejszeniem odpowiedniej części wynagrodzenia. Zmniejszenie może nastąpić łącznie o 10% ilości godzin w obiektach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

e) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1. przy czym Zamawiający może:

1) skrócić termin obowiązywania umowy za 2 miesięcznym terminem uprzedzenia Wykonawcy w przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych, jakich dochodzić może Zamawiający od Wykonawcy przekroczy łącznie 15% kwoty całego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3. ust. 1 umowy;

2) wydłużyć termin obowiązywania umowy o kolejne 12 miesięcy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia za 2 miesięcznym terminem uprzedzenia Wykonawcy w przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych, jakich dochodzić może Zamawiający od Wykonawcy w okresie 20 miesięcy obowiązywania umowy nie przekroczy łącznie 5% kwoty całego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3. ust. 1 umowy; zmiana terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 nastąpi aneksem do umowy.

2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności podnoszących jakość usługi, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-11-08 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-11-08 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-12-07

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

E-faktury. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: numer PEPPOL: NIP 7341138068.